

ДОГОВОР № _____
ОРГАНИЗАЦИИ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

п. Новосиньково

«__» _____ 2018 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Яхромский колледж» (ГБПОУ МО «Яхромский колледж») в лице директора Амусова Сергея Эдуардовича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем "Исполнитель" с одной стороны, и _____ в лице директора _____, действующего на основании - Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Исполнитель» обязуется организовать участие представителей «Заказчика» в Областном профессиональном конкурсе "Лучший механизатор" среди студентов учебных заведений среднего профессионального образования Московской области, обучающихся по специальности 35.02.07 "Механизация сельского хозяйства", далее – «Услуги», а Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги.

1.2. «Заказчик» направляет 2 (Двух) участников конкурса и 1 (Одного) сопровождающего (эксперта) для участия в конкурсе.

1.3. Место проведения конкурса: Московская обл., Дмитровский район, д. Дятлино.

1.4. Дата проведения конкурса: 28 мая 2018 года.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Обязанности Исполнителя:

2.1.1. Подготовить и передать Заказчику до начала конкурса информационные материалы.

2.1.2. Провести регистрацию участников конкурса.

2.1.3. Осуществить жеребьевку и провести разъяснения по процедуре проведения конкурса.

2.1.4. Провести инструктаж по технике безопасности и охране труда.

2.1.5. Обеспечить проведение конкурса согласно Положению.

2.1.6. Организовать питание для участников конкурса.

2.1.7. Организовать подведение итогов конкурса.

2.1.8. Располагать всеми лицензиями, предусмотренными законодательством РФ, для исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

2.1.9. В случае изменения адреса либо реквизитов уведомить об этом Заказчика в письменной форме не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до начала конкурса.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оплатить стоимость организационного взноса за участие в конкурсе в соответствии с разделом 3 Договора. Не позднее, чем за один час до начала мероприятия предоставить подписанный договор в бухгалтерию колледжа.

2.2.2. Обеспечить своевременное прибытие участников и сопровождающих лиц к месту проведения конкурса и участия в нем.

2.2.3. В случае изменения адреса либо реквизитов уведомить об этом Исполнителя не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до начала конкурса

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Организационный взнос за каждого участника конкурса составляет 1500 (Одна тысяча пятьсот) рублей 00 копеек.

3.2. Полная цена договора составляет 3 000 (Три тысячи) рублей 00 копеек (без НДС).

3.3. Цена договора является фиксированной и не может изменяться в ходе его исполнения.

3.4. Оплата осуществляется Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет исполнителя или путем внесения денежных средств в кассу Исполнителя не позднее, чем за 1 (один) час до начала конкурса в размере 100 % суммы.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ

4.1. В течение 5 (пяти) рабочих дней после окончания конкурса Исполнитель подписывает со своей стороны и передает Заказчику Акт оказанных услуг в двух экземплярах.

4.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Акта оказанных услуг от Исполнителя Заказчик подписывает Акт и направляет один экземпляр Акта Исполнителю либо представляет мотивированный отказ.

4.3. Услуги считаются оказанными в полном объеме и надлежащего качества в момент подписания Сторонами Акта оказанных услуг.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если неисполнение является следствием обстоятельств непреодолимой силы, таких, как: наводнение, пожар, землетрясение, иное явление природы, война, военные действия, блокада, иных чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, находящихся вне контроля сторон и возникших после заключения Договора. При этом срок исполнения обязательств по Договору продлевается на время действия этих обстоятельств и их последствий.

6.2. Сторона, которая в результате возникновения обстоятельств непреодолимой силы не имеет возможности надлежащим образом выполнять свои обязательства, обязана в течение 5 (пяти) дней в письменной форме известить другую Сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении вышеуказанных обстоятельств. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств.

6.3. Возникновение форс-мажорных обстоятельств после установленного Договором срока исполнения обязательств лишает Исполнителя права ссылаться на эти обстоятельства как на основании освобождения от ответственности.

6.4. Если обстоятельства, указанные в п. 6.1 настоящего Договора, будут длиться более 2 (двух) календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

7.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий передают их на рассмотрение в суд. Претензионный порядок обязателен.

7.3. Претензии по оказанным услугам принимаются в письменном виде с документальным подтверждением изложенных в претензии фактов в течение 5 (пяти) рабочих дней после окончания областной олимпиады.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует с « ____ » _____ 2018 г по «31» декабря 2018 г.

8.4. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

«Исполнитель»	«Заказчик»
<p>Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Яхромский колледж» (ГБПОУ МО «Яхромский колледж») Юридический и почтовый адрес: 141830, Московская область, Дмитровский район, п. Новосиньково д. 15 Банковские реквизиты: ИНН 5007031007КПП 500701001 Л/с 20014249860 в Министерстве экономики и финансов Московской области Р/сч 40601810945253000001 ГУ Банка России по ЦФО БИК 044525000 ОГРН 1025001101036 ОКТМО 46608461 ОКПО 00529255</p> <p>Директор ГБПОУ МО "Яхромский колледж"</p> <p>_____ /С.Э. Амусов/ (подпись) М.П.</p>	